

Утверждено  
Протоколом заседания Наблюдательного  
совета Государственного автономного  
учреждение культуры Нижегородской  
области «Региональное управление  
культурно-образовательными  
проектами»  
от «09» марта 2021 года № 6

Приказом Директора Государственного  
автономного учреждения культуры  
Нижегородской области «Региональное  
управление культурно-  
образовательными проектами» от «16»  
марта 2021 года № 007

**Положение**  
**о закупке товаров, работ, услуг для нужд**  
**Государственного автономного учреждения культуры**  
**Нижегородской области «Региональное управление культурно-**  
**образовательными проектами»**

г. Нижний Новгород, 2021год

## Содержание

Раздел 1. Понятия, термины, определения и сокращения .....	3
Раздел 2. Общие положения .....	4
Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности .....	5
Раздел 4. Планирование закупки .....	6
Раздел 5. Комиссия по осуществлению закупки .....	8
Раздел 6. Порядок ведения реестра договоров.....	9
Раздел 7. Расчет начальной (максимальной) цены договора.....	9
Раздел 8. Предмет закупки .....	10
Раздел 9. Документация о закупке .....	11
Раздел 10. Требования к участникам закупки.....	16
Раздел 11. Требования к заявкам на участие в закупке.....	18
Раздел 12. Требования к оформлению заявок на участие в закупке.....	20
Раздел 13. Порядок подачи заявки на электронной площадке .....	21
Раздел 14. Обеспечение заявки.....	21
Раздел 15. Рассмотрение заявок на участие в закупке .....	22
Раздел 16. Оценка заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки .....	23
Раздел 17. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.....	24
Раздел 18. Антидемпинговые меры .....	26
Раздел 20. Способы закупки .....	26
Раздел 21. Конкурс в электронной форме .....	27
Раздел 22. Аукцион в электронной форме .....	29
Раздел 23. Запрос предложений в электронной форме .....	32
Раздел 24. Запрос котировок в электронной форме .....	33
Раздел 25. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).....	35
Раздел 26. Обеспечение исполнения договора .....	39
Раздел 27. Совместные закупки.....	40
Раздел 28. Порядок заключения и исполнения договора.....	41
Раздел 29 Особенности осуществление закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства .....	43

## Раздел 1. Понятия, термины, определения и сокращения

Заказчик - Государственного автономного учреждения культуры Нижегородской области «Региональное управление культурно-образовательными проектами»

Закупка - совокупность действий, которые осуществляются Заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ, и направленных на удовлетворение Заказчиком собственных потребностей в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

Процедура закупки - совокупность действий заказчика по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) способом определенным настоящим Положением о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение), документацией о закупке, распоряжением Правительства Нижегородской области от 18 февраля 2016 г. № 155-р «О внедрении Стандарта осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц», «Стандартом осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц» (утв. ФАС России);

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, соответствующие требованиям, установленным документацией о закупке;

Конкурентная закупка - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно условий, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Единая комиссия- конкурсная, аукционная, котировочная комиссия, комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, а также для проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система, ЕИС) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Банковская гарантия - независимая гарантия, выданная для целей обеспечения заявки на участие в закупке или обеспечения исполнения договора участнику закупки банком, включенным в предусмотренный в статье 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения;

Электронная площадка, ЭТП - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме

Лот - предмет закупки, определенный извещением о закупке (приглашением принять участие в закрытых процедурах) и документацией о закупке, обособленный заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции;

Документация о закупке - документация, используемая при осуществлении процедуры закупки конкурентным способом, определенным настоящим Положением;

День - календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок устанавливается в рабочих днях;

Недостоверные сведения - информация, несоответствие действительности которой

документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке, либо документах, прилагаемых к ней;

Оператор электронной площадки - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ.

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на не заключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о закупках;

Закупка в электронной форме - процедура закупки, в ходе которой взаимодействие Заказчика и участников закупки осуществляется средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе;

Закупка у единственного поставщика - процедура закупки, при которой договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур;

Субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) - зарегистрированные в соответствии с законодательством РФ хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Иные понятия используются в настоящем Положении в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

Федеральный закон № 223-ФЗ (223-ФЗ) - Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Федеральный закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Закон № 209-ФЗ - Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Положение - Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

## **Раздел 2. Общие положения**

1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг Государственного автономного учреждения культуры Нижегородской области «Региональное управление культурно-образовательными проектами» (далее – Положение) разработано в целях своевременного и полного обеспечения потребностей Государственного автономного учреждения культуры Нижегородской области «Региональное управление культурно-образовательными проектами» (далее – Заказчик) в товарах, работах, услугах,

совершенствования порядка и повышения эффективности закупок.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Положение), требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными правовыми актами, регламентирующими правила закупки и регулирующими деятельность Заказчика при осуществлении закупки товаров, работ и услуг.

3. Настоящее Положение регулирует закупочную деятельность Заказчика, устанавливает единые правила и порядок закупок товаров, работ, услуг, в том числе в целях коммерческого использования (далее – закупки), направленные на реализацию следующих принципов закупок:

- информационная открытость закупок;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

4. Настоящее Положение применяется ко всем закупкам для нужд Заказчика, кроме предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ.

5. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется иной порядок проведения закупок, то процедуры проводятся в соответствии с таким порядком, а Положение применяется в части, не противоречащей такому порядку.

6. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения. Утвержденные ранее документы Заказчика, регламентирующие вопросы закупочной деятельности, утрачивают силу со дня размещения Положения в Единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).

7. Закупочная деятельность Заказчика осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением, иными локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами заказчика.

### **Раздел 3. Информационное обеспечение закупочной деятельности**

1. Информация о закупках подлежит размещению в единой информационной системе.

2. Информационное обеспечение закупки осуществляется в случаях и порядке, предусмотренном ст. 4 Федерального закона №223-ФЗ. Заказчиком может размещаться в ЕИС иная информация, имеющая непосредственное отношение к планируемым, проводимым и завершенным закупкам, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом №223-ФЗ и (или) настоящим Положением и (или) иными действующими правовыми актами, регламентирующими правила закупки и регулирующими деятельность Заказчика при осуществлении закупки товаров, работ и услуг.

3. Информация в ЕИС, размещенная Заказчиком доступна для ознакомления без взимания платы. Порядок размещения в единой информационной системе информации, установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908.

4. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не

позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением.

5. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

6. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

7. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

8. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

9. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

11. На основании ч.5 ст.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) стоимость которых превышает 100 (Сто тысяч) тысяч рублей с учетом налога на добавленную стоимость, заказчик в праве не формировать извещение, документацию, протоколы и не размещать их в ЕИС. Информация о таких договорах подлежит публикации в ЕИС в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящего Положения

12. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

#### **Раздел 4. Планирование закупки**

1. План закупки товаров, работ, услуг Заказчик формирует в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана» (постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932),

сроком на 1 год и публикует в ЕИС до 31 декабря текущего года.

2. На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 717-р «О перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия» план закупки товаров, работ, услуг должен содержать раздел о закупке у СМП. В плане закупки товаров, работ, услуг этот раздел формируется на срок не менее трех лет (ч. 3.1 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ, п. 1(1) Требований к форме плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932).

3. Проект плана закупки товаров, работ, услуг, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат оценке соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие СМП в закупке, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 1169 «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга».

4. Корректировка плана закупки может осуществляться в том числе в случае:

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- изменения более чем на 10 (десять) процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- в иных случаях, когда необходимость внесения изменений в план закупки подтверждена решением, приказом или распоряжением руководителя.

5. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

7. Извещение об осуществлении конкурентной закупки должно содержать сведения, установленные ч. 9 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

9. Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке в порядке, установленном ч. 2-4 ст. 3.2, ч.11 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

10. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника о разъяснении положений документации о закупке вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. При этом изменение предмета закупки не допускается.

11. Внесение изменений в документацию, извещение о закупке осуществляется Заказчиком в соответствие с ч. 11 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

12. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурентной процедуры в порядке и сроки, установленные пп. 5-7 ст. 3.2 Федеральным законом № 223-ФЗ.

13. Заказчик при составлении, размещении и хранении протоколов закупки руководствуется ч. 13-14 ст. 3.2, ч. 12 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

14. Заказчик размещает в ЕИС сведения о количестве и стоимости заключенных договоров, в порядке, предусмотренном ч. 19 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

15. Заказчик размещает в ЕИС информацию о годовом объеме закупки у СМП, в порядке, установленном ч. 21 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

16. Не подлежат размещению в ЕИС сведения, указанные в ч. 15 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

17. При необходимости до размещения в единой информационной системе документации о закупке Заказчик вправе опубликовать на официальном сайте Заказчика анонс предстоящей процедуры закупки в целях повышения осведомленности рынка о предстоящей процедуре закупки.

18. Содержание анонса определяется Заказчиком. Анонс не является официальным документом, объявляющим о начале закупки. Отказ от проведения ранее анонсированной процедуры закупки не может быть основанием для претензий со стороны потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Информация, представленная потенциальными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) в ответ на размещение анонса, не должна рассматриваться в качестве предложений для заключения договора.

19. При проведении процедур согласования задания на проектирование, проектно-сметной (или сметной) документации, описания объекта закупки (технического задания) Заказчик должен соблюдать утвержденный порядок взаимодействия Нижегородской области.

## **Раздел 5. Комиссия по осуществлению закупки**

1. До размещения в единой информационной системе информации о закупке Заказчик создает комиссию по осуществлению закупки (далее - комиссия). Создание комиссии не требуется при осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Решение о создании единой комиссии, определение порядка ее работы, персональный состав и назначение председателя комиссии оформляется приказом Заказчика.

3. Комиссия действует в соответствии с положением (регламентом), утвержденным Заказчиком.

4. В состав единой комиссии могут входить как сотрудники Заказчика, так и сторонние лица.

5. В состав единой комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников закупки, подавших заявки на участие в процедуре закупки, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки).

В состав комиссии не могут включаться лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

В случае выявления таких лиц в составе единой комиссии Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в состав единой комиссии. Член единой комиссии, обнаруживший после подачи заявок, свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом председателю единой комиссии или лицу, его замещающему, а также иному лицу, который в таком случае может принять решение о принудительном отводе члена единой комиссии.

6. Единые комиссии могут создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры, либо действовать на регулярной основе (в том числе в рамках серии однотипных закупочных процедур, в рамках закупки продукции определенного вида или закупки на определенных рынках). Основной функцией единой комиссии является принятие решений в рамках конкретных процедур закупок. Конкретные цели и задачи формирования единой комиссии, права, обязанности и ответственность членов комиссии, регламент работы комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Положением о единой комиссии.

7. Численный состав единой комиссии должен быть не менее пяти человек.



8. Решения единой комиссии принимаются путем открытого голосования, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов единой комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председателя (заместителя председателя, в отсутствие председателя) единой комиссии.

9. Права и обязанности членов единой комиссии, порядок ее деятельности, неурегулированный настоящим Положением, определяются Положением о порядке работы постоянно действующей Комиссии по закупкам товаров, работ, услуг.

## **Раздел 6. Порядок ведения реестра договоров**

1. Заказчик осуществляет ведение реестра договоров в соответствии со ст. 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» и приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 173н «О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между Заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки».

2. На основании письма Министерства Финансов Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. № 02-02-08/23847 Заказчиком определяется, что информация и документы об исполнении (оплате) договора размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором.

## **Раздел 7. Расчет начальной (максимальной) цены договора**

1. При осуществлении закупки Заказчик рассчитывает и обосновывает начальную (максимальную) цену договора в соответствии с требованиями настоящего раздела Положения.

2. Расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора осуществляется Заказчиком до размещения в единой информационной системе соответствующей документации о закупке, а определение начальной (максимальной) цены договора в случае закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - до заключения соответствующего договора.

Расчет начальной (максимальной) цены договора является неотъемлемой частью документации о закупке (извещения о закупке в случае отсутствия документации).

3. Заказчик вправе не осуществлять расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора в случаях, когда Федеральным законом № 223-ФЗ предусмотрено право Заказчика не размещать в единой информационной системе сведения о закупке.

4. Начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновывается Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативный метод, тарифный метод, проектно-сметный метод, затратный метод.

5. Сбор информации для расчета и обоснования начальной (максимальной) цены договора может осуществляться Заказчиком в любом порядке (коммерческие предложения, информация с сайтов в сети «Интернет», прайсы, каталоги и т.д.).

6. Информация, используемая для расчета начальной (максимальной) цены договора, должны включаться в качестве приложения к обоснованию начальной (максимальной) цены договора.

7. При осуществлении закупки в качестве начальной (максимальной) цены договора рекомендуется принимать цену не выше среднего значения рыночной стоимости товаров, работ, услуг, рассчитанного с использованием достаточного количества источников информации о ценах.

8. Для расчета среднего значения рыночной стоимости товаров, работ, услуг

достаточное количество источников информации - 3 (три) и более. Если в результате поиска источников информации не найдено их достаточное количество, допускается использование меньшего количества источников информации.

9. При наличии государственного регулирования цен (постановления, приказы, иные нормативные правовые акты органов государственной власти, уполномоченных на осуществление государственного регулирования цен в соответствующей сфере) стоимость закупаемого товара, работы, услуги не должна превышать такие цены (тарифы).

10. В случае закупки продукции, предоставление которой (включая выполнение работ, оказание услуг) может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, цена договора устанавливается, исходя из соответствующих цен органа исполнительной власти или подведомственных ему учреждений, предприятий.

11. В случае закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, начальная (максимальная) цена договора определяется на основании проектной документации, разработанной и утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае закупки работ по текущему ремонту, расчет начальной (максимальной) цены договора может производиться на основании сметного расчета, выполненного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ.

## **Раздел 8. Предмет закупки**

1. При описании в документации о закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в [части 2 статьи 1](#)

Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

4) в описании предмета закупки на поставку товаров указываются требования к их количеству, размерам, комплектации, упаковке, отгрузке товара, месту, сроку (графику) поставки; при закупке на выполнение работ, оказание услуг указываются требования к их объему (или порядку его определения), составу и (или) содержанию, результатам, срокам и(или) последовательности их выполнения, а также при необходимости требования к материалам, используемым при выполнении работ, оказании услуг;

5) в описании предмета закупки указываются иные требования к товару, работе, услуге по решению Заказчика.

2. Описание предмета закупки не должно быть избыточным и приводить к необоснованному ограничению конкуренции.

3. Описание предмета закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования в отношении проведения испытаний, методов испытаний в соответствии с требованиями Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, а также в отношении условных обозначений и терминологии.

## Раздел 9. Документация о закупке

1. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные частью 10 ст. 4 Федерального закона N 223-ФЗ.

2. Документация о конкурентной закупке утверждается руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика. Лицо, утвердившее документацию о закупке, несет ответственность за сведения, содержащиеся в ней, и за их соответствие настоящему Положению о закупке и Федеральному закону N 223-ФЗ.

3. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных

характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работы, оказания услуги);

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо максимальное значение цены договора и формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, либо максимальное значение цены договора и цена единицы товара (работы, услуги);

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

8) порядок, место, дата, время начала и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (ее этапов);

9) требования к участникам закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, которые необходимо представить участникам для подтверждения их соответствия этим требованиям - в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

12) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками участников закупки, если закупкой предусмотрена процедура вскрытия конвертов;

13) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

14) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

15) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

16) описание предмета такой закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона N 223-ФЗ;

17) место, дата и время проведения аукциона, порядок его проведения, величина понижения начальной (максимальной) цены договора ("шаг аукциона") - если проводится аукцион;

4. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации, если подобные требования предусмотрены по отношению к товару, работе, услуге, являющимся предметом закупки.

5. Документация о закупке устанавливает перечень документов, подтверждающих право участника использовать результаты интеллектуальной деятельности в объеме, достаточном для исполнения договора, если исполнение договора предполагает использование таких результатов.

6. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым (товар, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе не был восстановлен, не менялись составные части, не восстанавливались потребительские свойства).

7. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

8. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны содержаться следующие сведения:

- способ осуществления закупки;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона Заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости);
- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора или формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, а также максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за представление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев представления документации в форме электронного документа;
- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки).

9. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должен быть указан конкретный размер такого обеспечения, сроки и порядок его внесения, порядок, сроки и случаи возврата обеспечения и иные требования к нему, в том числе условия банковской гарантии.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств (на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке), предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со ст. 3.4 Федерального закона N 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке.

Обеспечение заявки на участие в закупке не возвращается участнику в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом N 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования об обеспечении исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

10. Заказчик возвращает обеспечение заявки в течение семи рабочих дней:

- со дня заключения договора - победителю закупки и участнику закупки, заявке которого присвоено второе место после победителя;
- со дня подписания итогового протокола закупки - допущенным к закупке участникам, заявкам которых присвоены места ниже второго;
- со дня подписания протокола рассмотрения заявок - участникам закупки, которым отказано в допуске к участию в процедуре закупки либо которые отстранены от такой закупки на любом этапе ее проведения;

- со дня окончания приема заявок - участникам закупки, заявки которых в соответствии с настоящим Положением о закупке оставлены без рассмотрения, а также участникам, отозвавшим свои заявки;

- со дня принятия решения об отказе от проведения закупки - всем участникам, предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке.

11. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке:

- при осуществлении Заказчиком закупки в электронной форме - в порядке, предусмотренном ст. 3.3 Федерального закона N 223-ФЗ;

- в остальных случаях - в письменной форме (в том числе в виде электронного документа).

12. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не давать разъяснений в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

13. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.

14. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

15. Заказчик не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом.

16. Заказчик вправе отменить проведение конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день его принятия.

После окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке Заказчик вправе отменить проведение закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

17. В проект договора, который является неотъемлемой частью документации о закупках, включаются все существенные условия, кроме тех, которые определяются в процессе проведения закупки.

18. Заказчик вправе предусмотреть в проекте договора и документации о закупке (извещении о проведении запроса котировок) условие об обеспечении исполнения договора. Способ обеспечения устанавливается в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения договора и срок, на который оно предоставляется, указываются в проекте договора и в документации о закупке.

19. При определении начальной (максимальной) цены договора Заказчик вправе руководствоваться Методическими рекомендациями по применению методов определения

начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567.

Заказчик отдельным приказом может установить иной порядок определения начальной (максимальной) цены договора.

Метод и результат определения начальной (максимальной) цены договора, а также источники информации отражаются в протоколе обоснования начальной (максимальной) цены договора. Названный протокол утверждается руководителем заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика, и хранится вместе с остальными протоколами закупки не менее трех лет. Протокол обоснования начальной (максимальной) цены договора может размещаться в ЕИС по усмотрению Заказчика.

20. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса котировок Заказчик устанавливает приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

21. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее пятидесяти процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более пятидесяти процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

22. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за предоставление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и она рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к

поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных п. 21 раздела 9 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пп. 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой он заключается, на начальную (максимальную) цену;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские. В этом случае качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

## **Раздел 10. Требования к участникам закупки**

1. К участникам закупки Заказчик предъявляет следующие обязательные требования:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление



об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

9) отсутствию сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

10) принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям, в случае установления в силу требований п.2 ч.8 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации.

2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

3. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки,

требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

4. При проведении Конкурса в электронной форме и Запроса предложений в электронной форме, Заказчик вправе предъявить следующие измеряемые требования к участникам закупки:

1) Наличие квалифицированного персонала.

В случае применения данного требования в документации о закупке должно быть установлено минимально необходимое количество квалифицированного персонала, конкретные требования к его квалификации и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию;

2) Наличие производственных мощностей, технологий.

В случае применения данного требования в документации о закупке должно быть установлено, какими именно мощностями, технологиями должен обладать участник, конкретные требования, которым они должны отвечать и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию;

3) Наличие опыта выполнения не менее двух аналогичных поставок товаров, работ, услуг, стоимостью не менее размера определенного процента (размер процента устанавливается Документацией) начальной (максимальной) цены договора, установленной документацией о закупке.

Участник должен подтвердить свое соответствие путем представления копий Договоров и актов выполненных работ. При этом в документации о закупке должно быть указано, какие товары, работы, услуги будут считаться аналогичными закупаемым товарам, работам, услугам.

4) Деловая репутация участника закупки - описывает набор определенных факторов, на основании которых оценивается благонадежность и стабильность участника закупки.

Участник закупки подтверждает данное требование наличием благодарственных писем за ранее выполненные договоры/контракты; грамоты и дипломы; сертификат на право оказания услуг зарегистрированный Росстандартом в системе добровольной сертификации (СДС) с зарегистрированным номером; сведения об отсутствии судебных решений, вступивших в законную силу, не в пользу Участника закупки вследствие неисполнения им обязательств по заключенным договорам/контрактам перед третьими лицами за последние 2 года.

5. Заказчик или Единая комиссия при обнаружении факта несоответствия участника закупки требованиям (при наличии дополнительных требований), или предоставления участником закупки недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям отстраняют участника закупки от участия в процедуре закупки или отказывают ему в заключении договора в любой момент до заключения договора.

6. Установление иных требований к участникам закупки, не предусмотренных действующим законодательством РФ не допускается.

## **Раздел 11. Требования к заявкам на участие в закупке**

1. Для участия в закупке участник закупки должен подготовить заявку на участие в закупке, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о закупке.

2. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать:

1) заполненную форму заявки на участие в закупке в соответствии с требованиями документации о закупке;

2) анкету участника закупки (Для коллективных участников закупки заполняется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в ЕИС извещения о проведении закупки, копии документов,

удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) (Для коллективных участников закупки заполняется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (Для коллективных участников закупки заполняется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

5) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным Заказчиком в документации в соответствии с разделом 10 (Требования к участникам закупки) настоящего Положения

6) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица) (Для коллективных участников закупки заполняется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, является крупной сделкой;

8) документы, подтверждающие право участника закупки на получение преимуществ, если таковые установлены документацией закупки (Для коллективных участников закупки заполняется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

9) в случае, если участник закупки является субъектом малого или среднего предпринимательства в состав заявки включаются сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, содержащие информацию об участнике закупки. В случае, если в реестр вносились изменения в указанный выше период, то предоставляемые сведения должны быть получены не ранее внесения таких изменений. Если участник закупки является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона № 209-ФЗ и сведения о таком участнике отсутствуют в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в состав заявки включается декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Для коллективных участников закупки документы, указанные в данном пункте, предоставляются в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

10) предложение участника в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара.

11) в случаях, предусмотренных документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с

законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

12) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если Заказчиком в документации установлено требование об обеспечении заявки на участие в закупке).

13) в случаях, предусмотренных документацией о закупке, документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, установленным настоящим Положением, Федеральным законом № 223-ФЗ.

14) заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

15) В случае, если участник закупки применяет систему налогообложения, которая предусматривает освобождение от уплаты НДС, предоставляется копия информационного письма о применении участником закупки такой системы налогообложения, выданного Федеральной налоговой службой (Для коллективных участников закупки предоставляется в отношении каждого участника коллективного участника закупки).

16) В случае участия в закупке нескольких юридических лиц, либо нескольких физических лиц, либо нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки в заявке на участие в закупке должен быть представлен договор простого товарищества или иной договор, подтверждающий их участие на стороне участника закупки, заключенный на срок не менее срока действия договора, заключаемого по результатам закупки, участниками которой являются указанные лица.

3. В случае если, участник закупки, не являющийся резидентом Российской Федерации, не может предоставить какие-либо документы, то такой участник обязан предоставить аналогичные документы согласно законодательству государства по месту нахождения участника и (или) ведения деятельности в соответствии с п. 2 раздела 11 (Требования к заявкам на участие в закупке) настоящего Положения.

## **Раздел 12. Требования к оформлению заявок на участие в закупке**

1. Для участия в закупке участник закупки должен подготовить заявку, соответствующую требованиям, указанным в документации о закупке.

2. Перечень документов, входящих в заявку, указывается в документации о закупке. Документы заявки, должны отвечать требованиям к форме, оформлению и содержанию, установленным извещением о закупке.

3. Документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления документов, а также иных сведений, составленных на иностранном языке, в заявке должен содержаться авторизованный перевод на русский язык (в специально оговоренных случаях – апостилированный). Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расцениваются как несоответствие заявки требованиям, установленным извещением о закупке. Единая комиссия по осуществлению закупок вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык

4. Все суммы денежных средств, указанные в документах, входящих в состав заявки, должны быть выражены в российских рублях.

5. Предложенная участником закупки в заявке цена договора (цена договора без НДС) не должна превышать цену договора (цену договора без НДС), указанную в извещении о закупке.

6. Заявка должна содержать предложение Участника закупки по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг в соответствии с требованиями и на условиях, указанных в проекте договора и Техническом задании и выражено в текущих ценах.

7. Заявка должна содержать конкретные характеристики товара, работ, услуг.

8. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны быть предоставлены участником в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительный формат: pdf, один файл – один документ). Отсканированный вид документов должен быть четким, пригодным для прочтения.

9. Все файлы заявки на участие в закупке должны иметь наименование либо комментариев, позволяющие идентифицировать содержание данного файла, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.

10. Допускается предоставление документов, сохраненных в архивах.

11. Оригиналы документов, нотариально заверенные копии документов, а также копий документов, заверенных участником закупки, предоставляются в электронном виде путем использования цветного сканирования (то есть отсканированный вид документа должен позволять установить, что он сделан с оригинала документа, нотариально заверенной копии документа или копии документа, заверенной участником закупки).

12. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований.

13. Документы, входящие в заявку, должны быть достоверными. Документы, содержащие недостоверные сведения, считаются не представленными.

14. Заявка направляется оператору электронной торговой площадки в электронной форме в срок, указанный в извещении о проведении закупки в электронной форме. Заявка подается в виде электронного документа.

15. Невыполнение требований настоящего пункта участником закупки при оформлении заявки на участие в закупке, является основанием для отклонения такой заявки ввиду несоответствия ее требованиям документации о закупке.

### **Раздел 13. Порядок подачи заявки на электронной площадке**

1. Для участия в закупке участники обязаны пройти процедуру регистрации (аккредитации) на электронной площадке. Порядок прохождения регистрации (аккредитации) на электронной площадке определяется Регламентом электронной площадки. Все расходы, связанные с необходимостью регистрации и работы на электронной площадке, в том числе, расходы на получение электронной цифровой подписи, расходы на получение документов, расходы на приобретение и (или) настройку программного обеспечения и технических средств, расходы, связанные с оплатой услуг Оператора электронной площадки и иные, подобные расходы относятся на участника закупки в полном объеме. Документооборот между Заказчиком, Оператором электронной площадки и участниками закупки в ходе проведения закупки осуществляется через электронную площадку, указанную в извещении о проведении закупки.

### **Раздел 14. Обеспечение заявки**

1. При проведении конкурентной процедуры закупки Заказчик вправе устанавливать требование об обеспечении заявки на участие в соответствии с ч.ч. 25-27 ст.3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Если в документации о закупке, осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – «Положение об особенностях участия СМСП»), установлено требование к обеспечению заявки на участие в

закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в том числе осуществляемой в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 Положения об особенностях участия СМСП, на счет, указанный в документации о такой закупке, возвращаются:

а) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

б) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

## **Раздел 15. Рассмотрение заявок на участие в закупке**

1. Рассмотрение заявок на участие в закупке производит комиссия по осуществлению закупок.

2. Рассмотрение заявок на участие в закупке осуществляется в следующем порядке:

1) проверяется состав, содержание и оформление заявок на соответствие требованиям документации о закупке.

2) проверяется достоверность сведений и документов, поданные в составе заявки на участие в закупке;

3) проверяется участник Закупки на соответствие требованиям, установленным в соответствии с настоящим Положением.

4) проверяется предложение об условиях исполнения договора на соответствие требованиям документации о закупке;

5) проверяется соответствие предлагаемой цены договора, указанной в заявке к установленной в документации начальной (максимальной) цене договора;

6) проверяется наличие документов, подтверждающих предоставление обеспечения заявки, если соответствующее требование устанавливалось;

7) проверяется наличие сведений о поставщике в реестре недобросовестных поставщиков, если соответствующие требования устанавливались;

8) принимается решение о допуске/отказе в допуске участнику закупки.

3. Участнику закупки должно быть отказано в допуске к участию в закупке в случаях:

1) непредставления документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о закупке, либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о закупаемых товарах, работах, услугах;

2) несоответствия участника закупки установленным в документации о закупке требованиям;

3) несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложений о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и предложений о сроках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг меньше минимального и больше максимального, предложение о цене, предложений о поставке товара, оказания услуг, выполнения работ с характеристиками ниже установленных Заказчиком в документации и неконкретными характеристиками (с использованием слов «более» «менее» и т.п.);

4) непредставления в составе заявки документов, подтверждающих внесение

денежных средств в полном объеме в качестве обеспечения заявки на участие в закупке; невнесения (внесения в неполном объеме) денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если такое требование установлено документацией о закупке.

4. В случае участия в закупке нескольких юридических лиц, либо нескольких физических лиц, либо нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, решение о соответствии такого участника закупки установленным документацией требованиям принимается по результатам рассмотрения сведений о каждом из таких юридических, физических лиц или индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

5. При несоответствии одного из юридических лиц, или физических лиц, или индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям, установленным документацией о закупке и настоящим Положением, такому участнику закупки отказывается в допуске к участию в закупке.

6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, установления факта несоответствия участника закупки установленным в требованиях, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

7. В случае необходимости Заказчик вправе продлить сроки рассмотрения заявок, установленные в извещении и документации о закупке. При принятии такого решения участники Закупок в обязательном порядке должны быть уведомлены.

## **Раздел 16. Оценка заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки**

1. Для оценки и сопоставления заявок на участие в закупке устанавливается следующая методика оценки (включая качественные и квалификационные критерии оценки, а также иные критерии, характеризующие условия исполнения договора). Данная методика оценки не применяется в закупках, в которых используется один критерий оценки – «цена договора» (аукцион в электронной форме и запрос котировок в электронной форме). При проведении остальных закупок документацией о проведении закупки устанавливается не менее двух критериев оценки, одним из которых является критерий "цена договора".

2. Критерий - существенный признак, на основании которого производится оценка.

2.1. Для оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки Заказчик использует следующие критерии:

а) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

- цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ, в случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор, по условиям которого помимо поставки товара (выполнения работы) предусмотрены дальнейшая эксплуатация, ремонт товара (использование созданного в результате выполнения работы объекта), в том числе поставка расходных материалов.

- стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы, в случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор, предусматривающий закупку товара (выполнение работы), последующее обслуживание (эксплуатацию) в течение срока службы, ремонт, утилизацию (при необходимости) поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объект

б) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

- наличие квалифицированного персонала. В случае применения данного требования в документации о закупке должно быть установлено минимально необходимое количество квалифицированного персонала, конкретные требования к его квалификации и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию;

- наличие производственных мощностей, технологий. В случае применения данного требования в документации о закупке должно быть установлено, какими именно

мощностями, технологиями должен обладать участник, конкретные требования, которым они должны отвечать и конкретный перечень документов, которыми участник подтверждает соответствие данному требованию;

- наличие опыта выполнения не менее двух аналогичных поставок товаров, работ, услуг, стоимостью не менее размера определенного процента (размер процента устанавливается Документацией) начальной (максимальной) цены договора, установленной документацией о закупке.

- деловая репутация участника закупки - описывает набор определенных факторов, на основании которых оценивается благонадежность и стабильность участника закупки.

В случае применения данного требования в документации о закупке должно быть установлено, какие именно документы должен предоставить участник закупки;

3. Значимость критерия – вес критерия в процентах в общей системе критериев оценки заявок участников.

3.1. Сумма значимостей (весомостей) критериев оценки заявок, установленных в документации о закупке, составляет 100 процентов.

Критерии оценки «Качество товаров, работ, услуг» и «Квалификация участника» могут состоять из отдельных подкритериев. Сумма значимостей подкритериев внутри критерия оценки заявок, установленных в документации о закупке, также составляет 100 процентов.

4. Рейтинг – присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

4.1. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

5. Порядок оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки, в том числе предельные величины значимости каждого критерия, устанавливаются Заказчиком в документации о закупке. Могут быть использованы Правила оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В ходе оценки и сопоставления заявок на участие в закупке может быть осуществлена проверка предлагаемых условий исполнения договора, любой иной значимой информации, относящейся к оценке. Особые условия проверки и/или оценки могут быть установлены в порядке оценки в документации о закупке. При наличии оснований любые представленные материалы и сведения для оценки могут быть признаны недостоверными, что влечет право Заказчика на отклонение заявки участника закупки. При наличии оснований любые представленные материалы и сведения для оценки могут быть признаны ненадлежащими/неподтвержденными, что влечет право на присвоение минимального балла по соответствующим критериям/подкритериям оценки.

## **Раздел 17. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными



лицами» устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), (далее - приоритет).

2. Участник закупки в заявке на участие в закупке указывает (декларирует) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

3. В случае представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке комиссия по закупкам обязана отстранить такого участника от участия в закупке. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о стране происхождения товара, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4. Участник закупки указывает в заявке сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

5. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

6. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, если в заявке на участие в закупке, представленной участником Конкурса в электронной форме или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг и если в заявке на участие в закупке, представленной участником Аукциона в электронной форме или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с п.19.4 настоящей статьи на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

7. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

8. Определение страны происхождения поставляемого товара производится на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

9. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящей статьей, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10. Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в п.6 постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925.

## **Раздел 18. Антидемпинговые меры**

1. Антидемпинговые меры могут применяться по усмотрению Заказчика в случае, если предложение о цене договора на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (демпинговая цена договора), такой участник закупки обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены договора и информацию подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки.

2. Обоснование может включать в себя гарантийные письма, расчета, документы, подтверждающие возможность участника исполнить обязательства, предусмотренные договором.

3. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов (договоров), заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупке трех и более договоров (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке четырех и более договоров (при этом не менее чем семьдесят пять процентов договоров должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). Договоры, используемые в качестве информации, подтверждающей добросовестность участника должны быть заключены на аналогичный товар (работу, услугу).

4. Если при проведении Конкурса в электронной форме или Электронного аукциона начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет более чем 10 000 000 (Десять миллионов) рублей и участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса или аукциона, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

5. При невыполнении участником, признанным победителем закупки требований, указанных в настоящем Разделе или в случае признания комиссией по осуществлению закупки информации, предусмотренной настоящим разделом, недостоверной, договор с таким участником не заключается, и он признается уклонившимся от заключения договора.

## **Раздел 20. Способы закупки**

1. Настоящее Положение предусматривает конкурентные и неконкурентные закупки, устанавливается порядок осуществления таких закупок с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 3.2. Федерального закона № 223-ФЗ, и на основании требований, предусмотренных ст. 3.3 - 3.4

Федерального закона №223-ФЗ.

2.1. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе ч.10 ст. 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.2. При осуществлении конкурентных процедур, в силу требований п. 2 ч. 8 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ, распоряжения Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 717-р «О перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия», Заказчик руководствуется ст. 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Формы конкурентной закупки:

3.1. Конкурс в электронной форме проводится с применением п.п.16-17 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса в электронной форме может осуществляться в любых случаях, когда Заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора. При этом такой выбор может осуществляться независимо от размера начальной (максимальной) цены договора, предмета закупки и иных условий договора.

3.2. Аукцион в электронной форме проводится с применением п.п.18-19 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона в электронной форме может осуществляться в случае, если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки и Заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим наилучшее ценовое предложение.

3.3. Запрос предложений в электронной форме с применением п.п.22-23 ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ.

Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений в электронной форме может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора составляет не более пятнадцати миллионов рублей.3.4. Запрос котировок в электронной форме. с применением п.п.20-21 ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ.Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок в электронной форме может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора составляет не более семи миллионов рублей.

4. Способ неконкурентной закупки: закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (ст. 3.6 Федерального закона 223-ФЗ).

5. В случае если проведение конкурентной закупки не привело к заключению договора в связи с отсутствием заявок или отклонением всех заявок или при уклонении всех участников, обязанных в соответствии с Положением заключить договор, от заключения договора, соответствующая закупка признается безрезультативной. В этом случае Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Положением.

## **Раздел 21. Конкурс в электронной форме**

1. Конкурс в электронной форме проводится с применением п.п. 16-17 ст. 3.2

Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Заявка на участие в Конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

3. Первая часть заявки на участие в Конкурсе в электронной форме, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в Конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. В случае содержания в первой части заявки на участие в Конкурсе в электронной форме сведений об участнике, о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

4. Вторая часть заявки на участие в Конкурсе в электронной форме, должна содержать сведения о данном участнике, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о закупке), об окончательном предложении участника, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора. В случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

5. Срок рассмотрения первых частей заявки – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления оператором Электронной площадки первых частей заявки.

6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе в электронной форме Единая комиссия принимает решение о допуске/отказе в допуске к участию в закупке участников, подавших заявки и заполняет с использованием аппаратно-программных средств электронной площадки форму решения о допуске/отказе в допуске к участию в Конкурсе в электронной форме относительно каждой зарегистрированной заявки с указанием причин отказа в допуске.

7. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе в электронной форме Единая комиссия составляет и подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе в электронной форме. Решение об отказе в допуске участника закупки к участию в Конкурсе в электронной форме принимается в порядке и по основаниям, указанным в документации о закупке.

8. Протокол должен содержать информацию, указанную в ч.13 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Протокол может содержать иную информацию по усмотрению заказчика, относящуюся к предмету закупки. Протокол подписывается всеми членами Единой комиссии по осуществлению закупок, присутствующими на заседании Единой комиссии.

9. Участники закупки, допущенные к участию в Конкурсе в электронной форме, признаются участниками Конкурса в электронной форме.

10. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Конкурсе в электронной форме, Заказчик направляет оператору Электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

11. Оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в Конкурсе в электронной форме - в сроки, установленные извещением о проведении Конкурса в электронной форме, документацией о проведении Конкурса в электронной форме либо уточненным извещением о проведении Конкурса в электронной форме, уточненной документацией о проведении Конкурса в электронной форме. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения Конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если Конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в пунктах 1 и 2 части 4 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ) на участие в Конкурсе в электронной форме;

б) проведения этапа, предусмотренного пунктом 5 части 4 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап)

12. По итогам рассмотрения вторых частей заявок на участие в Конкурсе в электронной форме, Заказчик направляет оператору Электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

13. Оператор Электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором Электронной площадки сопоставления ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях каждого участника Конкурса в электронной форме.

14. В течение одного рабочего дня после направления оператором Электронной площадки информации, указанной в п.13 настоящего раздела и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в Конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

15. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч.14 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на Электронной площадке и в ЕИС.

16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе в электронной форме в подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в Конкурсе в электронной форме, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании Конкурса в электронной форме несостоявшимся.

17. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о допуске только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в Конкурсе в электронной форме, Конкурс в электронной форме признается несостоявшимся.

18. В случае, если Конкурс в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в Конкурсе в электронной форме, допущен к участию, Заказчик заключает договор с таким участником закупки.

19. По результатам Конкурса в электронной форме Заказчик и победитель (или единственный участник) подписывают договор в сроки, установленные ч. 15 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

20. В случае уклонения победителя Конкурса в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе в электронной форме был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в Конкурсе в электронной форме.

В случае уклонения победителя Конкурса в электронной форме от заключения договора, а также в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенными нарушениями поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, сведения о поставщике (исполнителе, подрядчике) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

## **Раздел 22. Аукцион в электронной форме**

1. Аукцион в электронной форме проводится с применением п.п.18-19 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Заявка на участие в Аукционе в электронной форме состоит из двух частей и

ценового предложения.

3. Первая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в Аукционе в электронной форме сведений об участнике и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. В случае содержания в первой части заявки на участие в Аукционе в электронной форме сведений об участнике, о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

4. Вторая часть заявки на участие в Аукционе в электронной форме, должна содержать сведения о данном участнике, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

5. Срок рассмотрения первых частей заявок – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления оператором Электронной площадки первых частей заявки.

6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе в электронной форме Единая комиссия принимает решение о допуске/отказе в допуске к участию в закупке участников, подавших заявки и заполняет с использованием аппаратно-программных средств электронной площадки форму решения о допуске/отказе в допуске к участию в Аукционе в электронной форме относительно каждой зарегистрированной заявки с указанием причин отказа в допуске.

7. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе в электронной форме Единая комиссия составляет и подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе в электронной форме. Решение об отказе в допуске участника закупки к участию в Аукционе в электронной форме принимается в порядке и по основаниям, указанным в документации о закупке.

8. Протокол должен содержать информацию, указанную в ч.13 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Протокол может содержать иную информацию по усмотрению заказчика, относящуюся к предмету закупки. Протокол подписывается всеми членами Единой комиссии по закупкам.

9. Участники закупки, допущенные к участию в Аукционе в электронной форме, признаются участниками Аукциона в электронной форме.

10. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Аукционе в электронной форме, Заказчик направляет оператору Электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

11. Днем проведения Аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий после истечения двух дней с даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в Электронном аукционе.

12. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник Аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене

договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано этим участником Аукциона в электронной форме.

13. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника в Аукциона электронной форме.

14. Оператор Электронной площадки направляет вторые части заявок на участие в Аукционе в электронной форме в сроки, установленные извещением и документацией Аукциона в электронной форме. Указанные сроки не могут быть ранее сроков публикации протокола сопоставления ценовых предложений.

15. В течение одного рабочего дня после направления оператором Электронной площадки информации, указанной в п.14 Раздела 22 (Аукцион в электронной форме) настоящего Положения и вторых частей заявок участников закупки Единая комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на их соответствие требованиям документации.

16. Оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие в Аукционе в электронной форме - в сроки, установленные извещением о проведении Аукциона в электронной форме, документацией о проведении Аукциона в электронной форме либо уточненным извещением о проведении Аукциона в электронной форме, уточненной документацией о проведении Аукциона в электронной форме. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения Аукциона в электронной форме по результатам рассмотрения первых частей заявок.

б) проведения процедуры подачи участниками Аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 ст. 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

17. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч.14 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на Электронной площадке и в ЕИС.

18. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе в электронной форме в подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в Аукционе в электронной форме, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании Аукциона в электронной форме несостоявшимся.

19. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о допуске только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в Аукционе в электронной форме, Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

21. В случае, если Аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в Конкурсе в электронной форме, допущен к участию, Заказчик заключает договор с таким участником закупки.

22. По результатам Аукциона в электронной форме Заказчик и победитель (или единственный участник) подписывают договор в сроки, установленные ч. 15 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

23. В случае уклонения победителя Аукциона в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Аукционе в электронной форме был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в Аукционе в электронной форме.

В случае уклонения победителя Аукциона в электронной форме от заключения договора, а также в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенными нарушениями поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, сведения о

поставщике (исполнителе, подрядчике) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

### **Раздел 23. Запрос предложений в электронной форме**

1. Запрос предложений в электронной форме с применением п.п.22-23 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, при НМЦД не свыше 15 000 000 (пятнадцати миллионов) рублей.

2. Заявка на участие в Запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

3. Первая часть заявки на участие в Запросе предложений в электронной форме, должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в Запросе предложений в электронной форме сведений об участнике конкурса и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. В случае содержания в первой части заявки на участие в Запросе предложений в электронной форме сведений об участнике, о ценовом предложении, либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

4. Вторая часть заявки на участие в Запросе предложений в электронной форме, должна содержать сведения о данном участнике, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника, о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора. В случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

5. Срок рассмотрения первых частей заявки – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления оператором Электронной площадки первых частей заявки.

6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме Единая комиссия принимает решение о допуске/отказе в допуске к участию в закупке участников, подавших заявки и заполняет с использованием аппаратно-программных средств электронной площадки форму решения о допуске/отказе в допуске к участию в Запросе предложений в электронной форме относительно каждой зарегистрированной заявки с указанием причин отказа в допуске.

7. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме Единая комиссия составляет и подписывает протокол рассмотрения заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме. Решение об отказе в допуске участника закупки к участию в Запросе предложений в электронной форме принимается в порядке и по основаниям, указанным в документации о закупке.

8. Протокол должен содержать информацию, указанную в ч.13 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Протокол может содержать иную информацию по усмотрению заказчика, относящуюся к предмету закупки. Протокол подписывается всеми членами Единой комиссии по закупкам.

9. Участники закупки, допущенные к участию в Запросе предложений в электронной форме, признаются участниками Запроса предложений в электронной форме.

10. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме, Заказчик направляет оператору Электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

11. Оператор Электронной площадки в течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику результаты осуществленного оператором Электронной площадки сопоставления ценовых предложений,



а также информацию о ценовых предложениях каждого участника Запроса предложений в электронной форме.

12. В течение одного рабочего дня после направления оператором Электронной площадки информации, указанной в п.11 раздела 23 (Запрос предложений в электронной форме) Положения и вторых частей заявок участников закупки Единая комиссия по закупкам на основании результатов оценки заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в Запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

13. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч.14 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на Электронной площадке и в ЕИС.

14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме в подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в Запросе предложений в электронной форме, в протокол рассмотрения заявок вносится информация о признании Запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.

15. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в Запросе предложений в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о допуске только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в Запросе предложений в электронной форме, Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

16. В случае, если Запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в Запросе предложений в электронной форме, допущен к участию, Заказчик заключает договор с таким участником закупки.

17. По результатам Запроса предложений в электронной форме Заказчик и победитель (или единственный участник) подписывают договор в сроки, установленные ч. 15 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

18. В случае уклонения победителя Запроса предложений в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Запросе предложений в электронной форме был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в Запросе предложений в электронной форме.

В случае уклонения победителя Запроса предложений в электронной форме от заключения договора, а также в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенными нарушениями поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, сведения о поставщике (исполнителе, подрядчике) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

## **Раздел 24. Запрос котировок в электронной форме**

1. Запрос котировок в электронной форме с применением п.п.20-21 ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ, при НМЦД не свыше 7 000 000 (семи миллионов) рублей.

2. Заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения.

3. Первая часть заявки на участие в Запросе котировок должна содержать предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника Запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении Запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении Запроса котировок в электронной форме и в отношении, которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения Запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении Запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник Запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

4. Первая часть заявки на участие в Запросе котировок в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о проведении Запроса котировок в электронной форме), о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

5. Срок рассмотрения заявок и подведение итогов – в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления оператором Электронной площадки заявок и ценовых предложений.

6. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями ч.14 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на Электронной площадке и в ЕИС.

7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме в подана только одна заявка на участие или не подана ни одна заявка на участие в Запросе котировок в электронной форме, в протокол вносится информация о признании Запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.

8. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в Запросе котировок в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о допуске только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме, Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

9. В случае, если Запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в Запросе котировок в электронной форме, допущен к участию, Заказчик заключает договор с таким участником закупки.

10. По результатам Запроса котировок в электронной форме Заказчик и победитель (или единственный участник) подписывают договор в сроки, установленные ч. 15 ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

11. В случае уклонения победителя Запроса котировок в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, которому по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в Запросе котировок в электронной форме был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке на участие в Запросе котировок в электронной форме.

В случае уклонения победителя Запроса котировок в электронной форме от заключения договора, а также в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенными нарушениями поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, сведения о поставщике (исполнителе, подрядчике) включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

## Раздел 25. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - неконкурентный способ закупки, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться в случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую девятьсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать тридцать процентов расходов Заказчика на закупки товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ в текущем году, в том числе для оплаты расходов по договорам, заключенным до начала текущего года. Не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок малого объема с целью уклонения от конкурентной закупки.

В закупки по данному основанию не входят закупки направленные на осуществление выполнения социально-культурных программ, организации и проведения общественно значимых мероприятий, мероприятий в сфере культуры, мероприятий по организации и проведению государственных праздников;

2) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

3) заключение договора на оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

4) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

5) заключение договора на передачу права на объект интеллектуальной собственности или на продукцию, исключительные права на которую, в соответствии с законодательством Российской Федерации или иным применимым правом об интеллектуальной собственности, принадлежат правообладателю;

6) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

7) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

8) заключение договора на оказание услуг по разработке дизайна, проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской

Федерации авторами проект, а также проведение работ по реставрации объектов являющимися объектами культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

9) заключение договора на оказание услуг по приему, обработке, перевозке и доставке международной и внутренней почты, в том числе экспресс почты;

10) заключение договора на оказание услуг интернет провайдеров, услуг связи (кроме мобильной связи);

11) заключение договора на оказание услуг по оформлению и исполнению договоров подписки печатных изданий;

12) аренда недвижимого имущества, в том числе наем жилого помещения, аренда имущества, необходимого для участия в гастрольях, выставках, семинарах, презентациях, конференциях, форумах, иных соответствующих деловых и/или праздничных мероприятиях, в том числе международных;

13) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия или иного культурно-массового мероприятия;

14) осуществление закупки товара, работы или услуги конкретных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в случае, когда необходимость закупки у таких поставщиков (исполнителей, подрядчиков) обусловлена требованиями внешнего заказчика в целях выполнения обязательств Заказчика перед внешним заказчиком;

15) заключение договора управления многоквартирным домом, зданием, сооружением на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, здание, сооружение или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме, здании, сооружении находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

16) заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

17) заключение договора с конкретным физическим или юридическим лицом на создание произведения литературы или искусства (в том числе кино/видео фильмов, короткометражных фильма, музыкальной композиции, аудиозаписи, картин, цифровых картин, визуализаций, прочего видео контента, в том числе цифрового и т.п.); с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений литературы или искусства;

18) заключение договора авторского заказа на написание сценария, режиссуру и другие творческие услуги;

19) заключение договора на оказание услуг конкретным ведущим, теле- и радиоведущим на выступление, исполнение;

20) заключение договора товаров, работ услуг, необходимых для выполнения социально-культурных программ, организации и проведения общественно значимых мероприятий, мероприятий в сфере культуры, государственных праздников, проведению торжественных, праздничных, корпоративных, юбилейных, спортивных мероприятий

(включая аренду помещений/объектов, транспортное обслуживание, найм охраны, организацию проживания и питания участников мероприятия, услуги по техническому оснащению и т.п.).

21) Заключение договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов, приглашенных на мероприятие артистов, ведущих и/или почетных гостей, творческих коллективов, танцевальных коллективов и т.п. (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического, светового оборудования, видеопроекторного оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания), в том числе заключение договоров по обеспечению бытовых и технических райдеров, выдвинутых приглашенными артистами (райдер - требования к проживанию, питанию, техническому оборудованию, концертным залам, которые артисты выдвигают к принимающей стороне);

22) осуществление закупки товара, работы или услуги на участие в выставке, конференции, семинаре, обучении, стажировке, участие в ином мероприятии с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором;

23) осуществление закупки музыкальных инструментов от производителя;

24) заключение договора на оказание услуг по опубликованию информации в конкретных печатных изданиях, публикаций в интернет-изданиях, договоров на приобретение эфирного времени на телевидении и радио;

25) проведение конкурентной закупки не привело к заключению договора;

26) заключение договора с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения закупки в электронной форме;

27) осуществление закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций, влияющих на выполнение Заказчиком основных задач, функций, событий и создающих прямую угрозу жизни и здоровью людей, в связи с чем применение других способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

28) заключение договора если предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по такому договору расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков исполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг;

29) заключение договора на оказание финансовых услуг (предоставление банковских гарантий, финансовая аренда (лизинг), «зарплатный проект», обслуживание счета);

30) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника Заказчика в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

31) заключение договора купли-продажи недвижимого имущества;

32) осуществление закупки, если Заказчик, являясь исполнителем по контракту (договору), заключенному в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ или Федеральным законом № 223-ФЗ, по договору, заключенному в рамках полученного гранта привлекает в ходе исполнения такого контракта (договора) соисполнителей для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных, контрактом (договором) обязательств Заказчика;

33) заключение договора на юридические и консультационные услуги, услуги нотариуса, адвоката и т.п.;

34) оплата членских взносов, организационных сборов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

35) заключение договора на оказание услуг по техническому обслуживанию оборудования, имеющегося у Заказчика;

36) заключение договора на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, глав Правительства Российской Федерации, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств, делегаций Российской Федерации, прочих официальных лиц Российской Федерации и иностранных государств, встреч почетных гостей (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, светового, видеопроекторного, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

37) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

38) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда, кино-, фотофонда и аналогичных фондов

39) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

40) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида);

41) осуществление закупки товаров, работ или услуг необходимых для организации проведения конференций, фестивалей, семинаров, обучения, стажировок и т.п.;

42) заключение договора на возмездное оказание услуг (аутсорсинг).

43) заключение договора на оказание услуг, связанных с ведомственными стандартами, инструкциями, организациями, в том числе услуг по лицензированию, аттестации работников и прочее;

44) осуществление закупки на поставку (изготовление) рекламной и сувенирной продукции, прочей полиграфической продукции, в том числе услуги дизайна и верстки;

45) осуществление закупки товара, работы или услуги в рамках текущей хозяйственной деятельности Заказчика;

46) заключение договора на оказание услуг по обучению, повышению квалификации сотрудников Заказчика, а также по участию в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах и т.д.;

47) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров;

48) заключение договора на оказание услуг радио- телевидения/трансляции;

49) заключение договоров на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации средств, выделенных из резервного фонда правительства

50) заключение договоров на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации мероприятий по распоряжению правительства Нижегородской области.

51) заключение договора в иных случаях, когда закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не противоречит законодательству Российской Федерации и признана Заказчиком более целесообразной с экономически-производственной точки зрения;

52) заключение договора в случае возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Нижегородской области в соответствии с их полномочиями или подведомственными им бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области.

53) заключение гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг Заказчику физическими лицами.

54) При заключении договоров, направленных на подготовку, организацию, проведение мероприятий, указаний, условий, поручений, определенных правовыми актами или другими распорядительными документами органов исполнительной власти Нижегородской области, если правовым актом принят менее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты планируемого исполнения договора, и/или в случае доведения плановых финансовых назначений на осуществление закупок товаров, работ, услуг до Заказчика менее чем за 60 (шестьдесят) дней до даты планируемого исполнения договора.

5. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), стоимость которых не превышает 100 (сто тысяч) тысяч рублей с учетом налога на добавленную стоимость в ЕИС не размещаются, извещение и документация о закупке не формируются.

6. На основании части 5 статьи 4 223-ФЗ Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию (извещение, документацию, проект договора, протоколы и другие документы) о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Информация о заключенных договорах с единственным поставщиком подлежит публикации в ЕИС в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящего Положения.

## **Раздел 26. Обеспечение исполнения договора**

1. При осуществлении закупки Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в документации о закупке и (или) в проекте договора при осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

2. Размер обеспечения исполнения договора должен составлять от пяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта, указанной в документации о закупке. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении).

3. Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

4. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

5. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения договора, определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения.

6. В ходе исполнения договора участник закупки, с которым заключен договор, вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором.

7. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки, с которым заключен договор, в течение не более чем пяти рабочих дней с даты получения Заказчиком от участника закупки, с которым заключен договор, соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору.

8. Возврат банковской гарантии в случае, указанном в части 7 настоящего раздела, Заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

## **Раздел 27. Совместные закупки**

1. Заказчик в установленном законодательством порядке вправе участвовать в проведении совместных закупок товаров, работ, услуг, в том числе в качестве организатора совместных закупок.

2. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных закупок определяются соглашением о проведении совместной закупки, заключенным в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Стандартом осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц (разъяснения ФАС России от 21 июля 2015г., письмом ФАС России от 05.07.2018 № СП/51294-ПР/18, Положениями о закупке заказчиков, участвующих в совместных закупках.

3. Соглашение о проведении совместной закупки принимается заказчиками на этапе формирования либо корректировки планов закупки товаров, работ, услуг соответствующих заказчиков либо в процессе реализации утвержденных планов закупки, в случае возникновения потребности в проведении совместной закупки.

4. Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

- 1) информацию о предмете договора, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;
- 2) начальные (максимальные) цены договоров каждого заказчика;
- 3) информацию об организаторе закупки, в том числе положения о разграничении полномочий заказчиков и организатора закупки;
- 4) порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора;
- 5) примерные сроки проведения закупки.

5. Проведение совместной закупки осуществляется по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков.

6. Договор по результатам проведения совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно на определенный документацией о такой закупке объем и по цене, пропорциональной проценту снижения от начальной (максимальной) цены договора.

7. Осуществление подготовки и подписание соглашений между участниками совместных закупок, разработку документации о совместной закупке и последующее проведение закупки осуществляет организатор совместных закупок.

8. Сведения о начальной (максимальной) цене договора, указываемая в закупочной документации, определяется как сумма сведений о начальной (максимальной) цене договоров каждого заказчика.

9. Стороны соглашения несут расходы на осуществление совместной процедуры закупки пропорционально доле сведений о начальной (максимальной) цене договора каждого заказчика в общей сумме сведений о начальной (максимальной) цене договоров, в целях заключения которых проводится совместная закупка.



## Раздел 28. Порядок заключения и исполнения договора

1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Положением извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

2. Договор по результатам конкурентной процедуры заключается в соответствии с требованиями п. 15. ст. 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

3. В договор включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления Заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором, информация о стране происхождения товара, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки.

4. В договор включается обязательное условие об ответственности Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

5. Изменение договора осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положением заключаемого договора, а также законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и документацией о закупке.

6. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

7. Заказчик обязан отказаться от заключения договора с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, если установлен хотя бы один из фактов несоответствия требованиям, установленным в Разделе 10 настоящего Положения (Требования к участникам закупки).

1) Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, которые указаны в п. 9 настоящей статьи, Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;
- о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор;
- о фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты.

2) Протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение трех дней после дня его подписания.

8. Договор с участником закупки, осуществленной без проведения конкурентных процедур –методом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается в сроки и на условиях, согласованных сторонами.

9. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе Заказчик размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

10. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11. При исполнении договора допускается замена наименования страны происхождения товара, за исключением случая, если договор заключен с участником закупки, которому был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в порядке,

предусмотренном постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925.

В случае, если в закупке был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в порядке, предусмотренном постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, замена страны происхождения товаров допускается, когда в результате такой замены страной происхождения товаров будет являться Российская Федерация.

12. В случае если участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный Заказчиком, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение исполнения договора не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

13. В случае если участник закупки, с которым заключается договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер.

14. Сведения об участнике закупки, уклонившегося от заключения договоров, а также о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, направляются Заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, принятым на основании части 3 статьи 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

15. Для приемки представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, Заказчик вправе провести экспертизу.

Экспертиза представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза результатов исполнения договора может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации.

16. Для приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов) Заказчик может создаваться приемочную комиссию. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек.

17. Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

18. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов исполнения договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением если недостатки товара, работы, услуги устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в приемлемый для Заказчика срок.

19. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном договором и гражданским законодательством Российской Федерации.

20. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае, если в ходе исполнения договора будет установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) и (или) поставляемый товар, выполняемые работ, оказываемые услуги не соответствуют установленным в документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) товару, работе, услуги или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии товара, работы, услуги таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.

21. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат указанным

в [части 2 статьи 1](#) Федерального закона № 223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

22. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

23. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные [частью 15 статьи 4](#) Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик [вносит](#) информацию и документы в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

24. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным [законом](#) № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

25. Заказчик вправе в течение одного календарного месяца заключать договоры на закупку товаров, работ, услуг с одним контрагентом и идентичными предметами договора в случае расходования разных целевых субсидий на разные мероприятия, цели.

## **Раздел 29 Особенности осуществление закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства**

1. Заказчики, на которых распространяется действие постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее постановление № 1352), обязаны применять нормы данного постановления, а также требования Федерального закона № 223-ФЗ, включая требования статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные настоящим Положением, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

3. Для целей применения настоящего раздела Заказчик утверждает на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

4. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются Заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается Заказчиком в единой информационной системе.

5. Неконкурентные закупки (закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которых являются только субъекты малого и среднего

предпринимательства, проводятся в порядке и случаях, предусмотренных настоящим Положением, с учетом следующих особенностей:

1) при проведении закупки Заказчик размещает в единой информационной системе извещение и документацию о проведении закупки, содержащие сведения о способе осуществления закупки, наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, предмет договора, сведения о цене договора, условие о том, что закупка проводится только среди субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) участник закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - до заключения договора обязан предоставить сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.