

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ «ИННОВАЦИОННО-НАУЧНЫЙ
РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР «КУЛЬТУРА»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Центра «Культура»
_____ С.Ю.Мосяйкина

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

«Социально - культурная деятельность»

Авторы разработчики:

Мосяйкина С.Ю. – директор Центра
«Культура»

Ермолаева Л.П. – кандидат экономических
наук, доцент кафедры философии и
теории социальной коммуникации ННГЛУ

НИЖНИЙ НОВГОРОД

2014

Пояснительная записка к дополнительной профессиональной программе «Социально - культурная деятельность»

XXI век - это век преобразовательных процессов не только в экономической и социальной жизни, но и в сфере культуры, которые происходят практически по всем направлениям. Экономическая ситуация и развитие рыночных отношений в современной России явились одной из причин кризисного состояния значительной части населения страны, лишенной возможности полноценной экономической, политической и культурной жизни. Сегодня экономические, социальные, культурные программы в России должны оцениваться по единому критерию: насколько они способствуют или препятствуют её национальному успеху в XXI веке, ее вхождению в число самых развитых и влиятельных стран современного мира. В начале нового тысячелетия вся российская жизнь должна базироваться на иных, нежели прежде, основаниях общественного бытия, по природе своей глубоко духовно-ценностных, гуманитарных.

Каждой стране свойственно разнообразие видов, форм, технологий социально-культурной деятельности. В каждой из национально-культурных общностей востребован особый, специфический тип специалиста социально-культурной сферы, который может создавать условия для развития творческих способностей самого широкого круга населения.

В современных условиях возрастает роль новых технологий социально-культурной работы, особенно информационных. Сфера деятельности учреждений культуры должна иметь всё большую направленность на индивидуализацию социально-культурной работы.

Цель дополнительной профессиональной образовательной программы - овладение современными представлениями об организации творческих проектов, об управлении творческим коллективом.

Задачи программы:

- ознакомить с основами нового технологического процесса деятельности учреждений культуры, рекреационных объектов и индустрии досуга;
- дать сведения слушателям о комплексном решении задач продюсирования и постановки культурно – досуговых программ и других форм социально-культурной деятельности с применением художественно – образных выразительных средств и средств ИКТ;
- быть готовым использовать современные достижения науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы.

В результате овладения дополнительной профессиональной образовательной программы слушатели должны:

- быть готовым использовать современные достижения науки и передового опыта учреждений социально-культурной сферы Нижегородского региона;
- оценивать качество результатов социально-культурной деятельности;
- быть готовым к разработке методических материалов по внедрению в социально-культурную деятельность инновационных, педагогических, художественно-творческих, рекреативных, реабилитационных, информационных технологий;
- быть готовым к авторской разработке и обоснованию проектов и программ развития социально-культурной сферы;
- быть способным самостоятельно проектировать социокультурную деятельность на основе изучения запросов, интересов и с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных и других различий групп населения.

Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной образовательной программы

«Социально – культурная деятельность»

По окончании обучения слушатель должен:

- **знать:**
 - ✓ о развитии культуры в социально – культурной сфере в условиях экономической ситуации;
 - ✓ нормативно – правовую документацию Российской Федерации в области культуры;
 - ✓ трудовые ресурсы и трудовые отношения в сфере культуры;
 - ✓ роль трудовых ресурсов в деятельности любого хозяйствующего субъекта;
 - ✓ кадры учреждений культуры, их качественную характеристику;
 - ✓ структуру персонала основных типов учреждений культуры;
 - ✓ профессиональные и личностные качества специалиста социально – культурной сферы;
 - ✓ сущность, основные понятия менеджмента;
 - ✓ специфику менеджмента в социально – культурной сфере;
 - ✓ значение новых форм, трудовых отношений;
 - ✓ новые формы взаимодействия местных администраций с учреждениями организациями социально – культурной сферы, документальное оформление их взаимоотношений (ст.42 «Права и обязанности учредителя, учредителей организаций культуры», «Основы законодательства о культуре РФ»).
 - ✓ значение характера и перечня задач, решаемых в сфере культуры;
 - ✓ методы управления;
 - ✓ модели управления;

- ✓ методику разработки планов, программ, театрализованных массовых мероприятий;
 - ✓ виды учета;
 - ✓ формы учета и отчетности культурно – досуговых учреждений;
 - ✓ контрольные показатели деятельности культурно – досуговых учреждений (среднее по РФ и по Нижегородской области);
 - ✓ специфику PR в сфере деятельности учреждений культуры;
 - ✓ основы создания достойной репутации учреждения («имидж»);
 - ✓ каналы распространения информации;
 - ✓ понятие «технология» создания массового мероприятия;
 - ✓ формы массовых мероприятий;
 - ✓ интернет ресурсы.
- уметь:
 - ✓ самостоятельно работать с нормативными материалами;
 - ✓ анализировать материалы информационного и статистического характера;
 - ✓ ориентироваться в собственной работе с коллективом в условиях рыночных отношений;
 - ✓ проявлять творческую инициативу;
 - ✓ принять управленческое решение;
 - ✓ разрабатывать инструктивно – методические материалы;
 - ✓ четко формулировать задачи и цели управляющей структуры;
 - ✓ проектировать организационную структуру культурно – досугового учреждения;
 - ✓ разработать должностные инструкции для работников культурно – досугового учреждения;
 - ✓ планировать деятельность учреждения клубного типа;
 - ✓ разработать модель социально – культурной программы;
 - ✓ анализировать план работы КДУ;
 - ✓ заполнять учетные документы;
 - ✓ составлять отчетные акты;

- ✓ организовать отчет КДУ перед населением;
- ✓ анализировать деятельность КДУ по отчетным документам;
- ✓ создать и провести массовое мероприятие;
- ✓ пользоваться интернет – ресурсами, информационными технологиями.

Учебный план дополнительной профессиональной образовательной программы «Социально – культурная деятельность»

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 8 академических часов в день.

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	Аудиторных		Форма промежут. аттестации
			Лекции	Практ., семинарские занятия	
1.	Экономическая характеристика социально – культурной сферы. Производственные ресурсы.	14	7	7	зачет
2.	Система и структура управления культурой.	14	6	8	зачет
3.	PR технологии в социально – культурной деятельности.	14	6	8	зачет
4.	Современные технологии организации массовых мероприятий.	14	6	8	зачет
5.	Современные информационные технологии в социально культурной деятельности.	14	4	10	зачет
	Итоговая аттестация	2			комплексный зачет
ИТОГО:		72			

Промежуточная аттестация проводится в рамках часов отведенных на учебные занятия.

Календарный учебный график.

Календарный учебный план должен соответствовать ФГТ и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности календарного года.

В 2014 году по данной программе пройдет обучение 1 группы слушателей – директоров межпоселенческих социокультурных объединений, сельских домов культуры, клубов.

Обучение пройдет с 06 – 14 октября 2014 г. в течение 9 дней.

В течение обучения в рамках учебных занятий пройдет 5 промежуточных аттестаций по итогам изучения каждого раздела дополнительной профессиональной образовательной программы повышения квалификации в форме зачетов.

Пройдет итоговая аттестация в последний день обучения за рамками часов отведенных на учебные занятия, в форме комплексного зачета по всем изучаемым темам.

Всем слушателям, прошедшим итоговую аттестацию вручаются удостоверения, являющиеся документом о квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в объеме 72 учебных часов, установленного образца.

Содержание изучаемых дисциплин, разделов, тем (модулей).

Рабочая программа раздела (модуля)

***«Экономическая характеристика социально – культурной сферы.
Производственные ресурсы».***

Предмет экономики культуры. Экономические взаимоотношения людей в процессе производства, распределения, обмена и потребления культурных благ. Экономика организаций и учреждений клубного типа, экономика библиотечного и музейного дела, театра, туризма, шоу – бизнеса и т.п.

Метод экономики. Совокупность приемов и принципов познания экономических закономерностей культурного развития, их реализации на практике. Основные понятия в экономике культуры. Основы законодательства РФ о культуре (Федеральный закон от 23.06.1999 № 115 ФЗ). Развитие культуры в социально – культурной сфере в условиях экономической ситуации. Нормативно – правовая документация Российской Федерации в области культуры.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе	
			Лекции	Практические, семинарские занятия
1.	Основные понятия в экономике культуры	4	2	2
2.	Роль нормативно – правовых документов РФ в области культуры.	4	1	3
3.	Особенности производственных ресурсов в сфере культуры.	4	2	2
		12	5	7
	Промежуточная аттестация (зачет)	2		
ИТОГО:		14		

Оценочный материал.

1. Как Вы понимаете формулировку экономика культуры?
2. Основные понятия в экономике культуры.
3. В чем отличие экономики культуры от экономики в других сферах.
4. Дать определение понятию метод экономики.
5. Какие методы экономики используются в социально – культурной сфере?
6. Анализ рыночной ситуации.
7. Как развивается социально – культурная сфера в условиях современной экономической ситуации.
8. Роль нормативно – правовых документов Российской Федерации в области культуры?
9. Самостоятельно разработать на основе нормативно – правовых документов РФ в области культуры, нормативно – правовую базу учреждения культуры клубного типа.

10. Состояние государственного законодательства по вопросам собственности и приватизации в области культуры?
11. Общее понятие о ресурсах в социально – культурной сфере: классификация, характеристика.
12. Типы ресурсов.
13. Основные виды ресурсов культурного комплекса : нормативно – правовые, материальные, трудовые, финансовые, информационно – творческие, демографические.
14. Самостоятельно создать ресурсную базу учреждения культуры.

Рабочая программа раздела (модуля)
«Система и структура управления культурой».

Актуальность управления социально – культурными процессами. Субъект и объект управления. Условия их эффективного взаимодействия. Менеджмент как разновидность управления. Специфика менеджмента в социально – культурной сфере. Связь менеджмента с такими науками как экономика, социология, право, психология, педагогика. Управление организацией, действующей в условиях рыночных отношений. Основные функции менеджмента.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе		
			Лекции	Практ., семинарские занятия	Выездные занятия, самост. раб. и др.
1	Актуальность управления социально – культурными процессами в условиях коренных социально – экономических преобразований в РФ;	6	3	2	1
2	Менеджмент как разновидность управления в условиях рынка: <ul style="list-style-type: none"> ✓ сущность, виды, функции менеджмента; ✓ специфика социально – культурного менеджмента. 	6	3	3	
		12	6	5	1
	Промежуточная аттестация (зачет)	2			
	ИТОГО:	14			

Оценочный материал.

1. Понятие управления в социально – культурной сфере.
2. Понятие субъекта управления.
3. Понятие объекта управления.
4. Государственное управление сферой культуры.
5. Какие есть уровни управления культурой.
6. Раскрыть понятие федерального, регионального и местного управления.
7. Самостоятельно составить схему управления в сфере культуры по уровням власти?
8. Какое определение можно дать управлению организацией в условиях рыночных отношений.
9. Основные понятия и функции менеджмента.
10. В чем специфика социально – культурного менеджмента.
11. Связь менеджмента с другими науками.
12. Самостоятельно разработать инструктивно – управленческое решение согласно конкретной заданной ситуации в учреждении культуры.

Рабочая программа раздела (модуля)

«PR технологии в социально – культурной деятельности».

Определение и специфика связей с общественностью в социально – культурной сфере. Определение «Public Relations». Направления PR – деятельности учреждения культуры. Репутация учреждения культуры. Разработка и создание востребованных товаров и услуг («культурного продукта»). Продвижение «культурного продукта». Планирование PR – деятельности. Каналы распределения информации. Формы организации PR – мероприятий.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе	
			Лекции	Практ., семинарские занятия
1.	Связи с общественностью в сфере деятельности учреждения культуры;	4	2	2

2.	Стратегические направления PR – деятельности учреждения культуры;	4	2	2
3	Формы и методы PR – компании о сфере деятельности учреждения культуры.	4	2	2
		12	6	6
	Промежуточная аттестация (зачет)	2		
	ИТОГО:	14		

Оценочный материал.

1. Определение понятия «Public Relations».
2. В чем специфика связей с общественностью в социально – культурной сфере?
3. Основные направления PR – деятельности учреждения культуры.
4. Понятие «имиджа» учреждения культуры.
5. Что такое «культурный продукт»?
6. Понятие продвижения «культурного продукта»?
7. Какие могут быть формы связей с общественностью в деятельности учреждения культуры?
8. Методы PR – компании в сфере культуры?
9. Понятие планирования PR – деятельности.
10. Какие существуют каналы распространения информации?
11. Формы организации PR – мероприятий.
12. Самостоятельно разработать позитивную репутацию (имидж) учреждения культуры.
13. Самостоятельно разработать предложения по продвижению «культурного продукта».

Рабочая программа раздела (модуля)

«Современные технологии организации массовых мероприятий».

История создания и проведения массовых театрализованных праздников и представлений. Театрализация – эмоциональный метод

воздействия на людей. Типы и жанры массовых театрализованных представлений и праздников. Понятие «технология» в социально – культурной деятельности. Формы организации массовых мероприятий.

Написание сценария театрализованного массового праздника или представления. Организация и постановка театрализованного мероприятия.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе	
			Лекции	Практ., семинарские занятия
1.	Массовые мероприятия в истории России;	2	2	
2.	Театрализация как метод эмоционального воздействия на людей;	2	1	1
3.	Типология жанров массового театрализованного мероприятия;	2	1	1
4.	Сущность понятия «технология» в социально – культурной деятельности	2	1	1
5.	Современные формы организации театрализованных, массовых мероприятий.	4	2	2
		12	7	5
	Промежуточная аттестация (зачет)	2		
	ИТОГО:	14		

Оценочный материал.

1. Какую роль играли массовые мероприятия в истории России?
2. Какие формы массовых мероприятий вошли в историю России?
3. Театрализация, как эмоциональный метод воздействия на людей.
4. Понятие театрализация.
5. Типология жанров массового театрализованного праздника или представления.
6. Сущность понятия «технология массового театрализованного мероприятия».

7. Современные формы организации массовых представлений и праздников.
8. Самостоятельно написать сценарий одного из выбранных слушателем форм массового театрализованного мероприятия включая название мероприятия, разработку монтажного листа (свет, звук, технические средства), определение места проведения и для кого (аудитория).

Рабочая программа раздела (модуля)

«Современные информационные технологии в социально культурной деятельности».

Текстовый редактор MS Word. Электронные таблицы MS Excel. Компьютерная графика. Создание презентационных материалов. Сервисы сети Интернет. Интернет - технологии в профессиональной деятельности. Создание сайта. Способы защиты информации.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов и тем	Всего час.	В том числе	
			Лекции	Практ., семинарские занятия
1.	Основы офисных технологий;	4	2	2
2.	Интернет – технологии;	4	1	3
3.	Основы защиты информации.	4	1	3
		12	4	8
	Промежуточная аттестация (зачет)	2		
	ИТОГО:	12		

Оценочный материал.

1. Правила создания текстовых документов.
2. Как отформатировать документ?
3. Как создать многоуровневый список?
4. Как вставить изображение в документ и создать коллаж?
5. Создать таблицу в MS Excel, используя автосумму и формулы
6. Создать диаграмму по предложенной таблице.
7. Как изменить яркость, контраст? Как изменить цветовой баланс?
8. Как создать текст на слайде?

9. Как вставить и разместить автофигуры, изображения?
10. Как настроить эффекты в презентации?
11. Какие сервисы сети Интернет Вы знаете?
12. Как найти информацию в сети?
13. Как сохранить информацию в компьютере?
14. Создать письмо с вложением и отправить по заданному адресу.
15. Получить письмо с вложением и сохранить вложенный файл в своей папке.
16. В чем заключаются основные отличия статического сайта от динамического?
17. В чем отличия внешних модулей от внутренних?
18. В чем состоит функциональное отличие кнопки "сохранить" от кнопки "применить" (для Joomla 1.5)?
19. Иногда необходимо отключать визуальный редактор. Привести примеры случаев, когда это необходимо.
20. В чем заключаются преимущества и недостатки использования интерактивных элементов сайта (гостевая книга, фотогалерея с возможностью комментирования фото и т.д.).
21. Можно ли временно заблокировать зарегистрированного пользователя с возможностью последующего восстановления?
22. Можно ли ограничить доступ к некоторым материалам сайта незарегистрированных пользователей? Если можно, то каким образом?
23. Можно ли ограничить время публикации материала на сайте определенной датой? Если да, то каким образом?
24. Объяснить механизм предоставления пользователям возможности самостоятельно публиковать свои материалы на сайте.
25. Объяснить механизм заражения сайта вирусом (хотя бы один вариант) и перечислить средства защиты от заражения.
26. Способы защиты информации.
27. Антивирусное программное обеспечение. Как его применять?

28. Надежный пароль, как один из видов защиты информации.

29. Размещение информации на удаленном сервере, а не на компьютере.

Требования к итоговой аттестации.

Текущий контроль при обучении по дополнительной профессиональной программе «Социально – культурная деятельность» осуществляется на основании промежуточной аттестации в форме зачетов по каждому разделу (модулю) и итоговой аттестации в форме комплексного зачета по всем темам учебной программы.

Оценочный материал.

1. Какими основными понятиями характеризуется экономика социально-культурной деятельности?
2. Назовите основные нормативно-правовые акты, регулирующие социально-культурную деятельность. Расскажите подробнее об одном из них.
3. Раскройте актуальность управления социально-культурными процессами в современных социально-экономических условиях.
4. Дайте определение понятию менеджмент. В чем заключается сущность менеджмента в современных социально-экономических условиях?
5. Функции менеджмента. Функция планирования (на примере конкретного учреждения культуры).
6. Функции менеджмента. Организационная функция (на примере конкретного учреждения культуры).
7. Функции менеджмента. Функция мотивации (на примере конкретного учреждения культуры).
8. Функции менеджмента. Контроль и проверка исполнения (на примере конкретного учреждения культуры).
9. Специфика менеджмента в социально-культурной сфере (на примере конкретного учреждения культуры).
10. Роль и место связей с общественностью в социально-культурной сфере.

11. Формы и методы связей с общественностью в социально-культурной сфере.
12. Связи с общественностью с внешней целевой аудиторией учреждения культуры.
13. Связи с общественностью с внутренней целевой аудиторией учреждения культуры.
14. Расскажите об истории и традициях массовых мероприятий в России.
15. Какие культурно-массовые мероприятия проводятся в России на современном этапе. Расскажите об одном из них.
16. Как составляется календарный план культурно-массовых мероприятий.
17. За счет каких факторов реализуется эмоциональное воздействие на людей в процессе театрализованных мероприятий?
18. Назовите типы массовых театрализованных мероприятий. Охарактеризуйте подробнее одно из них.
19. Дайте определение понятию «технология». Какие технологии используются деятельности предприятий социально-культурной сферы. (Приведите примеры).
20. Современные формы организации театрализованных массовых предприятий. Назовите и приведите примеры.
21. Какие офисные технологии используются в управлении и деятельности учреждений культуры?
22. Интернет-технологии, как фактор повышения эффективности деятельности учреждения культуры. Приведите примеры.
23. Назовите основные методы защиты деловой информации.

Организационно – педагогические условия.

- ✓ аудитории для учебных занятий;
- ✓ наличие мультимедийного комплекта (экран, ноутбук);
- ✓ компьютерный класс;
- ✓ свето – звуковая аппаратура;
- ✓ методические материалы на электронных носителях, брошюры;

- ✓ раздаточный материал согласно программе;
- ✓ INTERNET – технологии;
- ✓ сайты INTERNET – сети.

Список литературы.

1. Андреев С.Н. Маркетинг некоммерческих субъектов. – М., 2003.
2. Апфельбаум С., Игнатьева Е. Связи с общественностью в сфере исполнительских искусств. – М.: Классика – XXI 2003 г.
3. Аронов Л.М. «Опыт постановки массовых театрализованных представлений и праздников» М. 1998 г.
4. Балабанов И.Т. «Основы финансового менеджмента»: - М., 1995 г.
5. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. М., 1965. С.12
6. Блэк С. Паблик рилейшнз. Что это такое? – М.: Новости, 1990.
7. Вершковский Э.В. Режиссура массовых клубных представлений. Уч.пособие. ЛГИК. Л. 1981, стр.70
8. Веснин В.Р. «Основы менеджмента»: - М., 1991 г.
9. Виханский О.С., Наумов А.И. «Менеджмент» : - Москва, 2007 г.
10. Воронова Е.Н. «Экономика культуры»: Учебное пособие. - Рязань, 1997 г.
11. Галуцкий Г.М. «Экономика культуры»: - М., 1991 г.
12. Галуцкий Г.М. «Основы финансов и финансирование культурной деятельности»: - М., 1996 г.
13. Галуцкий Г.М. «Управляемость культуры и управление культурными процессами»: - М., 1998 г.
14. Генкин Д.М. «Массовые праздники» М. Просвещение, 1975, стр.35
15. Гордин В.Э. Социальная политика и социальный маркетинг. – СПб.: Изд.СПбУЭФ, 1993. Стр.120
16. Глан Бетти «Праздник всегда с нами», СТД РСФСР, 1988 г.
17. Журнал «Кадровый менеджмент» №4 декабрь 2002 г.;
18. Катанович А.А. «Театрализованные праздники и обряды в СССР» М. 1999. Стр.4

19. Керженцев П.М. Творческий театр. Пути социалистического театра. Пб., 1919. С.75 – 76.
20. Королько В.Г. основы паблик рилейшнз. М., «Рефл – бук», К.:»ваклер» - 2000. – 528 с.
21. Лапуста М.Г., Поршневу Л.Г., Старостин Ю.А., Скамай Л.Г. «Предпринимательство»: - Учебник. - М., 2000 г.
22. Лукин Ю.А. Культурология: вчера, сегодня, завтра. М. 2001 г.
23. Лукьянов А. «Массовые культурно – политические зрелища» М. Изд – во ВЦСПС 1930 г.
24. Луначарский А.В. О театре и драматургии т.1 – М: Искусство, 1958, с.190
25. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. «Основы менеджмента»: - Перевод с англ.- М., 1992 г.
26. Невзлин Л.Б.»Паблик рилейшнз» - кому это нужно? – М.:Экономика, 1992.
27. Почепцов Г.Паблик рилейшнз, или как успешно управлять общественным мнением – М: Центр, 1998 г.
28. Райзберг Б.А. «Основы экономики и предпринимательства»: - М., 1992 г
29. «Рыночная экономика»: - Учебник. - М., 1995
30. Райзберг Б.А. «Основы экономики»: - М., 200.
31. Селевко Г.К., А.Г. Селевко Социально – воспитательные технологии М. Народное образование 2002 г.
32. Силин А.Д. «Театр выходит на площадь» М. 1991 г.
33. Смильгис Я. «Массовые театрализованные постановки под открытым небом» Сб. Массовые праздники и зрелища» М. «Искусство» 1961 г.
34. Стрельцов Ю.А. «Культурология досуга»: - Учеб. пособие. - М., 2002
35. Сулова И.М. Формирование маркетинговых коммуникаций в учреждениях культуры: Учебное пособие. – М.: АПРИК, 2005.
36. Тихомиров Д.В. «Беседы о режиссуре театрализованных представлений» Библиотечка в помощь сельскому клубному работнику. № 9 Изд – во «Советская Россия» М. 1977 стр.14
37. Тульчинский Г.Я. «Менеджмент в сфере культуры»: - СПб., 2001
38. Феофанов О.А. Реклама Новые технологии в России. ПИТЕР Санкт – Петербург Москва – Харьков – Минск 2000 г.
39. Флиер А.Я. «Массовая культура и ее социальные функции» Высшая школа культурологи Государственного университета культуры.
40. Чечетин А.И. Драматургия театрализованных представлений. – М. – 1979.
41. Чихеиков В.В. «Дизайн культурной среды»: - М., 2001 г.
42. Чумиков А. «Связи с общественностью» М. 2000 г.
43. Энтони Джей «Эффективная презентация», издательство «Амалфея», 1997.

Интернет – ресурсы:

1. www.prineurope.com – Европейская конфедерация по PR.
2. www.ipranet.org – Международная ассоциация по PR.
3. www.hollis-pr.com – Международный справочник по PR.
4. www.martex.co.uk/prca - Международная ассоциация консультантов по PR.
5. www.iabc.com – Международная ассоциация деловых коммуникаторов.
6. www.mass-media.ru – Информационный портал о российских СМИ.
7. www.raso.ru – сайт Российской Ассоциации по связям с Общественностью (РАСО): описание основных проектов РАСО, ссылки на крупнейшие российские агентства по PR и профессиональные объединения.
8. www.sovetnik.ru – электронная версия журнала «Советник»: последние события в области российских и международных связей с общественностью, исследовательские статьи, электронные адреса других российских и иностранных Интернет – ресурсов.